

GUIA DE PROCEDIMENTO PARA AGENDAR A QUALIFICAÇÃO NO SIEF

1. Acessar o Sistema SIEF

- Acesse o site do SIEF: <https://sief.fiocruz.br>.
- Efetue login com seu usuário e senha.

2. Navegar até a Seção de Qualificação e Defesa

- Na página principal, clique em **Exame de Qualificação**.

3. Solicitar Qualificação

- Clique em **Agendar Qualificação**.
- Selecione será defesa aberta ou fechada
- Clique em salvar
- Preencher as Informações solicitadas e clique em **avançar**
- Incluir os membros da banca pelo CPF ou pelo nome completo (todos devem ser doutores)
- Se houver coorientador formalizado, ele deverá ser incluído na composição da banca como: **membro**.
- **Anexar o projeto e clicar em concluir**.

Atenção: os membros externos devem estar cadastrados no acesso único da Fiocruz previamente, para que o CPF possa ser vinculado no Sief pela Secretaria Acadêmica. **Se o membro externo e/ou suplente já possui cadastro NÃO É NECESSÁRIO se cadastrar novamente.**

4. Acompanhar a Solicitação

- Após enviar a solicitação, você pode acompanhar o status na mesma seção de **Requerimentos e Declarações**.
- Verifique regularmente seu e-mail e o sistema SIEF para atualizações sobre sua solicitação.

Observações

- Em caso de dúvidas ou problemas, entre em contato com a Secretaria Acadêmica da Fiocruz no e-mail: ppgpps@fiocruz.br ou telefone: (61) 3329-4667