

## Orientações Acadêmicas Atualizadas para o Mestrado Profissional em Políticas Públicas em Saúde (MPPPS)

Prezado(a) estudante,

A Secretaria Acadêmica (SECAD) da Escola de Governo Fiocruz Brasília preparou este guia completo para auxiliar você em sua jornada acadêmica no MPPPS. Nele, você encontrará informações essenciais sobre prazos, procedimentos e regulamentos do curso.

### A Importância de Conhecer os Prazos Acadêmicos

Cada processo acadêmico no MPPPS possui um fluxo específico e prazos que devem ser rigorosamente cumpridos. O não cumprimento desses prazos pode impactar negativamente seu progresso no curso.

### Prazos e Procedimentos Essenciais

#### 1. Frequência e Conceito:

- Frequência mínima obrigatória: 75% das aulas.
- Conceito mínimo para aprovação: C.
- Frequência inferior a 75% resulta em reprovação.
- O aluno é responsável por administrar suas faltas dentro dos 25% permitidos.

#### 2. Oferta de Disciplinas:

- Acompanhe atentamente o início e término das aulas de cada disciplina no documento “Ofertas de Disciplinas”: <https://www.fiocruzbrasil.fiocruz.br/oferta-disciplinas-mppps/>

#### 3. Justificativa de Faltas:

- Tratar diretamente com o docente da disciplina, via e-mail, para registro.

#### 4. Conceitos:

- A: 9,0 a 10,0 (excelente)
- B: 7,5 a 8,9 (bom)
- C: 7,4 a 6,0 (regular)
- D: abaixo de 6,0 (insuficiente)

#### 5. Cancelamento/desistência de Matrícula em Disciplina Eletiva:

- Solicitação via SIEF (dúvidas podem ser tratadas no WhatsApp: 613329-4667)
- Prazo: até 25% da carga horária da disciplina, com anuência do orientador.
- O aluno não pode ter duas reprovações no histórico (situação de desligamento).

#### 6. Aproveitamento de Créditos:

- Aproveitamento de crédito/disciplina/atividades acadêmicas: solicitação via SIEF (orientações de acesso disponível no link: <https://www.fiocruzbrasil.fiocruz.br/wp-content/uploads/2025/03/POP-APROVEITAMENTO-DE-CREDITOS-NO-SIEF.pdf>), dentro do prazo do Calendário Acadêmico EGF 2025, com limite de **10** créditos em disciplinas eletivas(cursadas fora do programa) e **04** créditos em outras atividades.

7. O estudante deverá anexar todos os comprovantes de atividades realizadas no **SIEF**, e após enviar por e-mail: **ppgpps@fiocruz.br** o formulário disponível no link: <https://www.fiocruzbrasil.fiocruz.br/wp-content/uploads/2025/12/Ficha-Estudante-aprov-creditos-Novo-Reg.docx> , em **WORD**, preenchido **apenas onde está sinalizado de amarelo** e na **coluna pré análise do estudante**, para que nós da SECAD possamos emitir o processo e enviar para o orientador fazer a análise e após ser encaminhado a Comissão Coordenadora do Programa – CCP.

#### 8. Declarações:

- Declarações de frequência e escolaridade: disponíveis no SIEF, com opção de assinatura digital imediata ou com assinatura da Coordenação/Chefe de Secretaria (prazo de 5 dias úteis). Orientações de acesso disponível no link: <https://www.fiocruzbrasil.fiocruz.br/wp-content/uploads/2025/03/POP-DECLARACOES-SIEF.pdf>
- Histórico escolar: visualização no SIEF (orientações de acesso disponível no link: <https://www.fiocruzbrasil.fiocruz.br/wp-content/uploads/2025/03/POP-HISTORICO-ESCOLAR-SIEF.pdf> )
- Lançamento de menções/conceito no histórico: até 30 dias úteis após o recebimento pelo docente.
- Declaração de Passe Estudantil: solicitação por e-mail para: ppgpps@fiocruz.br.

#### 9. Qualificação do Projeto de Pesquisa:

- Prazo: **até 12 meses** após o ingresso no curso
- Orientações para o agendamento: <https://www.fiocruzbrasil.fiocruz.br/wp-content/uploads/2026/03/Orientacoes-agendamento-Qualificacao-SIEF.pdf>

#### 10. Defesa da Dissertação:

- Prazo: até 24 meses após o ingresso.
- Requisitos: qualificação aprovada e mínimo de 21 créditos em disciplinas (obrigatórias e eletivas) e 4 créditos em outras atividades acadêmicas.
- Orientações de agendamento: **em processo de emissão**

#### ➤ Documentos Importantes

- **Regulamento do Curso:** <https://www.fiocruzbrasil.fiocruz.br/wp-content/uploads/2024/01/Port.011.2024-Novo-Regulamento-MPPPS.pdf>
- **Manual de Elaboração de Trabalho de Conclusão de Curso:** <https://www.fiocruzbrasil.fiocruz.br/manual-de-normalizacao-de-tcc-ppgpps/>
- **Template do Trabalho de Conclusão:** <https://www.fiocruzbrasil.fiocruz.br/wp-content/uploads/2025/10/Template-trabalho-final-EGF.docx>
- **Manual do estudante:** [https://www.fiocruzbrasil.fiocruz.br/wp-content/uploads/2024/01/manual\\_aluno\\_2024-1\\_compressed-1.pdf](https://www.fiocruzbrasil.fiocruz.br/wp-content/uploads/2024/01/manual_aluno_2024-1_compressed-1.pdf)
- **Site do MPPPS:** <https://www.fiocruzbrasil.fiocruz.br/ppgpps/>
- **Calendário Acadêmico EGF:** <https://www.fiocruzbrasil.fiocruz.br/calendario-academico/>
- Recomendamos a leitura atenta de todos os documentos para um melhor aproveitamento do curso.

Em caso de dúvidas, entre em contato com a SECAD pelo e-mail oficial: [ppgpps@fiocruz.br](mailto:ppgpps@fiocruz.br).