



ESCOLA DE GOVERNO FIOCRUZ - EGF/GEREB/FIOCRUZ
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EMPOLÍTICAS PÚBLICAS EM SAÚDE
MESTRADO PROFISSIONAL
ORIENTAÇÕES PARA QUALIFICAÇÃO DE PROJETO DE PESQUISA

1) Antes da qualificação

Conforme o Regulamento do Curso, até 12 meses após a admissão no Mestrado, os alunos deverão fazer o exame de qualificação do projeto de dissertação, visando a avaliação do progresso acadêmico.

A Banca Examinadora será composta pelo orientador, por eventual coorientador e por dois membros titulares (um interno credenciado e outro externo ao Programa) e um suplente (que poderá ser interno ou externo ao programa).

Compete ao mestrando(a) e ao orientador(a):

- **Constituir** a banca examinadora e **fazer** os contatos com os membros da banca para obter a confirmação de participação;
- **Requerer**, junto à coordenação do Programa, via requerimento próprio, o agendamento da banca;
- **Enviar** cadastro de membro externo preenchido e a versão on-line do projeto. A solicitação deverá ser enviada com o mínimo de 30 dias antes da data escolhida da banca, para que a Secad possa iniciar os registros e os procedimentos acadêmicos necessários;
- **Enviar** a versão do projeto (on-line) a todos os membros da banca em tempo hábil.
- O(a) mestrando(a) deve utilizar seu e-mail institucional e senha para realizar o login na Plataforma Teams no computador da Fiocruz Brasília, caso a apresentação do Projeto de Dissertação seja realizada de forma híbrida.

O exame consistirá de uma exposição oral sobre o projeto de pesquisa com o objetivo de avaliar a capacidade do candidato de desenvolver projeto de dissertação dentro de sua área de pesquisa e incluirá, obrigatoriamente:

- Revisão da literatura pertinente ao assunto da Dissertação;
- Objetivos;
- Metodologia;
- Resultados esperados, e
- Cronograma das atividades de pesquisa a serem realizadas.

2) Sessão de Qualificação de Projeto de Pesquisa

O orientador é o presidente da banca, e por isso deve iniciar a sessão apresentando o mestrando, o título do trabalho, a linha do Programa, os membros da banca.

A sessão de apresentação perante a Comissão Examinadora consistirá de duas etapas:

- a) Exposição oral do Projeto de Pesquisa pelo mestrando, no máximo 20 minutos;
- b) Arguição dos membros da banca sobre a apresentação. Deverão ser destinados aproximadamente 20 minutos para questionamento de cada membro da banca e o mesmo tempo para resposta do mestrando.



3) Avaliação da banca

O Regulamento orienta que a avaliação do projeto de dissertação compreenda as seguintes modalidades de julgamento: aprovado, aprovado condicionado a modificações ou reprovado.

A decisão pela aprovação do projeto deverá ser, preferencialmente, por unanimidade.

4) Assinatura da Ata de Qualificação

A Ata de Qualificação de Projeto de Pesquisa deve ser assinada por todos os membros titulares no âmbito digital. Recomendamos o uso da assinatura eletrônica do **GOV.BR** ou do **SEI** para a coleta das assinaturas digitais. Ressaltamos que deverá ser utilizado o mesmo certificador no documento por todos os usuários presentes na banca.

Para assinatura pelo **GOV.BR**, segue o guia de Procedimento Operacional Padrão – POP para norteá-lo ([https://www.fiocruzbrasil.fiocruz.br/wp-content/uploads/2024/02/POP-Assinatura-GOV.BR .pdf](https://www.fiocruzbrasil.fiocruz.br/wp-content/uploads/2024/02/POP-Assinatura-GOV.BR.pdf))

Após as assinaturas, o orientador deverá encaminhar para o e-mail do programa: ppgpps@fiocruz.br a ata assinda.

Em casos de escolha de assinatura pelo SEI, a secretaria Acadêmica disponibilizará a Ata de Qualificação em bloco de assinatura para edição/preenchimento/assinatura pelo orientador e assinatura pelos demais membros da banca, segue o guia de Procedimento Operacional Padrão – POP para norteá-lo (<https://www.fiocruzbrasil.fiocruz.br/wp-content/uploads/2024/02/POP-Assinatura-SEI.pdf>)

5) Informações para o Membro Externo

Para solicitar/disponibilizar assinatura para membro externo (que não é da Fiocruz e que não tenha e-mail institucional), é necessário o cadastro prévio (antes da realização da banca) como “Usuário Externo” através do link: https://sei.fiocruz.br/sei/controlador_externo.php?acao=usuario_externo_logar&acao_origem=usuario_externo gerar senha&id_orgao acesso externo=0

Observação: O cadastro só é feito uma única vez. Ao se cadastrar o membro externo recebe um e-mail automático do sistema com as orientações para liberação do acesso.

6) Secretaria Acadêmica

Os convites formais serão encaminhados via e-mail pela Secretaria Acadêmica;

Após verificação das assinaturas eletrônicas, a Secretaria Acadêmica enviará por e-mail a declaração de participação para os membros da banca.